



รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ฝ่ายงานบุคคล  
โรงเรียนปงยางคก (ทิพย์ช้างอนุสรณ์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปางเขต 1

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นสิ่งจำเป็นมากในการพัฒนาองค์กรและการพัฒนาชาติ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักที่สำคัญที่สุด หากบุคลากรได้รับการพัฒนาให้พร้อมทุกด้าน ก็จะทำให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น การให้การศึกษา ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมให้กับบุคลากรของหน่วยงาน ผู้บริหาร ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว จึงจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐจะต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพื่อการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา มาปรับปรุงและประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กร

โรงเรียนปวยางคก (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) ได้เล็งเห็นความสำคัญของเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้น หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้อมูลในรายงานฉบับนี้จะมีประโยชน์ในการกำหนดหรือพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการรักษาความเป็นธรรม และรักษามาตรฐาน การบริหารงานบุคคล และระบบคุณธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อไป

ฝ่ายงานบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปวยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์)

ที่ ..... / 2566

วันที่ 30 กันยายน 2566

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปวยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์)

ด้วยฝ่ายงานบุคลากรได้ดำเนินการจัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามภารกิจหลักของฝ่ายงานบุคลากร ทั้ง 5 ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านงานเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรในสถานศึกษา

บัดนี้การดำเนินงานจัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายกฤตภูมิ สันวงศ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
.....  
.....

( นายสันติพงษ์ ชุ่มชัย )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปวยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์)

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ของโรงเรียนปงยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) ประจำปีงบประมาณ 2566**

จากนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนปงยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) ได้มีการดำเนินการตามนโยบาย และมีผลการดำเนินการตามนโยบาย ดังนี้

**วัตถุประสงค์**

เพื่อจัดระบบการรายงานเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนปงยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) และทำให้เห็นภาพรวมของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนปงยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) โดยงานฝ่ายบุคคล

**ขอบเขต**

การรายงานนี้เป็นรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของโรงเรียนปงยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) ประจำปีงบประมาณ 2566

**หัวข้อการรายงาน**

1. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนปงยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์)
2. ปริมาณของงานฝ่ายบุคคล
3. เป้าหมายและความสำเร็จในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. ผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. ปัญหาและการแก้ไขปัญหาการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

**รายละเอียดการรายงาน ดังนี้**

**1. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน**

โรงเรียนปงยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) ตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ 9 ตำบลปงยางคค อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง รหัสไปรษณีย์ 52190 โทรศัพท์ 054-366334 โทรสาร 054-366334 e-mail: [pongyangkok52010164@gmail.com](mailto:pongyangkok52010164@gmail.com) website : <https://www.pongyangkok.ac.th> เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 2 ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

มีเขตบริการการศึกษาจำนวน 8 หมู่บ้าน ได้แก่

1. บ้านต้นคำ – ม่วงชุม	หมู่ที่ 5	ตำบลปงยางคค	อำเภอห้างฉัตร	จังหวัดลำปาง
2. บ้านจำ	หมู่ที่ 6	ตำบลปงยางคค	อำเภอห้างฉัตร	จังหวัดลำปาง
3. บ้านปงใต้	หมู่ที่ 7	ตำบลปงยางคค	อำเภอห้างฉัตร	จังหวัดลำปาง
4. บ้านปงเหนือ	หมู่ที่ 8	ตำบลปงยางคค	อำเภอห้างฉัตร	จังหวัดลำปาง
5. บ้านปงยางคค	หมู่ที่ 9	ตำบลปงยางคค	อำเภอห้างฉัตร	จังหวัดลำปาง
6. บ้านช่วง-แม่ตาล	หมู่ที่ 10	ตำบลปงยางคค	อำเภอห้างฉัตร	จังหวัดลำปาง
7. บ้านโสัง-ทะล้า	หมู่ที่ 11	ตำบลปงยางคค	อำเภอห้างฉัตร	จังหวัดลำปาง
8. บ้านหม้อ	หมู่ที่ 12	ตำบลปงยางคค	อำเภอห้างฉัตร	จังหวัดลำปาง

## ข้อมูลผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้บริหาร	ข้าราชการครู	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว	ธุรการ	รวมทั้งหมด
1	14	1	1	1	18

## 2. ปริมาณของงานบริหารบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนชุมชนบ้านสันกำแพงส่งผลให้มีปริมาณงานมีดังนี้

### 1. จัดทำแผนอัตรากำลังคน

โรงเรียนจัดทำแผนอัตรากำลัง 1 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาเพื่อใช้สรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและตรงตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษาให้สอดคล้องต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลงรวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ซึ่งทางโรงเรียนปงยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 18 คน

### 2. การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ

โรงเรียนได้มีการกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาตามเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา

### 3. การรับสรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา

โรงเรียนได้จัดทำขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ในการรับสมัครและสรรหาบุคลากรที่ชัดเจนในปี พ.ศ. 2566 โรงเรียนปงยางคค (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) มีข้าราชการสายผู้บริหารและสายครูผู้สอน ขาดตามตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้ 1. รองผู้อำนวยการฯ 1 อัตรา 2. สายผู้สอน 1 อัตรา ตามระบบ HRMS. OBEC

### 4. การย้ายของผู้บริหาร ครู และบุคลากร

โรงเรียนได้จัดทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และเปิดโอกาสให้บุคลากรของโรงเรียนย้ายกลับภูมิลำเนาตามความสมัครใจ

5. จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ และมีการเรียนรู้ร่วมกันโรงเรียนได้จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามแผนที่ได้จัดทำไว้

6. การพัฒนาครูและบุคลากร โรงเรียนได้มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับความรู้ ในหลักสูตรตามสายงาน มุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทาง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท ส่งเสริมให้ข้าราชการครูพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาตนเอง เป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : ID Plan) ส่งเสริมให้ครูได้เข้ารับการอบรม ประชุม เติบโตปฏิบัติการหรือรูปแบบ Online ศึกษาดูงานในโรงเรียนต้นแบบในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางาน และ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดที่มีต่อการพัฒนา

7. การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา โรงเรียนมีการส่งเสริมพัฒนาในด้านต่างๆ ทั้งด้านวิชาการ ด้านอาคารสถานที่ด้านบุคลากร และด้านผู้เรียนซึ่งได้รับการสนับสนุนและได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน รวมทั้งชุมชนทั้งในและนอกเขตบริการ

8. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษา การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ทั้งในสถานศึกษาและโดยรอบบริเวณสถานศึกษา จัดทำสถานที่จอดรถเพิ่มเติม จัดห้องพักครูสำหรับบุคลากร มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีห้องประชุมเพื่อรับแขกผู้มาติดต่อราชการ มีน้ำดื่ม กาแฟ ไว้อภัยบริการผู้มาติดต่อราชการ นอกจากนี้โรงเรียนปงยางคก (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) ยังได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมขวัญและกำลังใจให้มีความสำคัญกับบุคลากรในองค์กร และครอบครัวของบุคลากรในโรงเรียนทุกคน เช่นการร่วมแสดงความยินดีเนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น การเลื่อนตำแหน่งหรือได้รับวิทยฐานะที่สูงขึ้น ร่วมงานมงคลต่างๆ ตลอดจนการไปให้กำลังใจบุคลากรในกรณีที่มีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต

9. การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ โรงเรียนได้มีการควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามปฏิทิน/ ระยะเวลาที่กำหนด มีการประกาศผล แจงผลรายบุคคล โดยดำเนินการตามระเบียบกฎหมายทุกขั้นตอน

10. การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดโรงเรียนได้มีการควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

11. การเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถตรวจสอบได้ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง สร้างความตระหนักให้เกิดขึ้นบุคลากรในสังกัด โดยสร้างความเข้าใจกับทุกคนให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเสมอภาคและเที่ยงธรรม มีความวิริยะอุตสาหะขยันหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่ รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ มีความโปร่งใส และปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัดส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน โดยสร้างความตระหนักให้บุคลากรในสังกัด มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ มาปฏิบัติงานให้ตรงเวลา มีความเสียสละทำงานเต็มความรู้ความสามารถทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ มีแนวคิดในการสร้างสรรค์งานต่างๆ ให้มีคุณภาพ รักษาความลับของทางราชการ และมีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อผู้มารับบริการ โดยสร้างความตระหนักให้บุคลากรในโรงเรียน มีความสุภาพเรียบร้อย ยิ้ม ไหว้ ทักทาย เป็นกันเอง ช่วยเหลือเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และเกื้อกูล ให้บริการด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ มีข้อมูลข่าวสารครบถ้วนไว้อภัยต้อนรับให้ความสะดวกต่อผู้มาติดต่อราชการ

### 3. เป้าหมายและความสำเร็จในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### เป้าหมายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1. เพื่อกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาใช้ในการสรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและตรงตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษาให้สอดคล้องต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลงและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

2. ให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน

3. มีข้อมูลสารสนเทศของครูและบุคลากรในสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน

#### ความสำเร็จในงานบริหารบุคคลของโรงเรียนปงยางคก (ทิพย์ช้างอนุสรณ์) ประจำปี 2566 มีดังนี้

1) โรงเรียนชุมชนบ้านสันกำแพง มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ ตามที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด แต่ขาดเอกวิชาที่ต้องการ

2) โรงเรียนมีแผนพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : ID Plan) ของข้าราชการครูในโรงเรียน

3) บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการบริหารงานบุคคลากรในโรงเรียน

### 4. ผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

การพัฒนาบุคลากร คณะครูและบุคลากรได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานที่ มีดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน การเข้าอบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน
1	นายสันติพงษ์ ชุ่มเขย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	- ชั่วโมง
2	นางนวลสวาท ไปเร็ว	ครู ชำนาญการพิเศษ	24 ชั่วโมง
3	นางยุภาณี ศรีตาบุตร	ครู ชำนาญการพิเศษ	24 ชั่วโมง
4	นางพรรณพร ชองการ	ครู ชำนาญการพิเศษ	6 ชั่วโมง
5	นายอนุชา มณีมูล	ครู ชำนาญการพิเศษ	- ชั่วโมง
6	นายกฤตภูมิ สันวงศ์	ครู ชำนาญการ	8 ชั่วโมง
7	นางเรวดี ปัญญาไชย	ครู ชำนาญการ	24 ชั่วโมง
8	นางสาวฤชอร ฟองตา	ครู ชำนาญการ	- ชั่วโมง
9	นางสาวชไมพร สุริยาสม	ครู	- ชั่วโมง
10	นางสาวพิมพ์ชนก ชัดฝัน	ครู	- ชั่วโมง
11	นางสาวชนัญญา คงเพชร	ครู	- ชั่วโมง
12	นางสาวช่อทิพย์ ทิปัง	ครู	- ชั่วโมง
13	นางสาวยุพาภรณ์ วงศ์เขียว	ครู	- ชั่วโมง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน การเข้าอบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน
14	ว่าที่ ร.ต.หญิง พิชญภรณ์ เกิดผล	ครู	27 ชั่วโมง
15	นางสาวจิรภาณูจน์ คำลือ	พนักงานราชการครู	24 ชั่วโมง

#### 5. ปัญหาและการแก้ไขปัญหาการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปัญหาของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในระหว่างต้นปีการศึกษาจำนวนครูมีไม่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนการแก้ไขปัญหาการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนได้แจ้งความประสงค์ความต้องการข้าราชการครูวิชาเอกที่ต้องการไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและได้ รับการจัดสรรรับย้ายข้าราชการครูและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำให้มีครูจำนวนเพียงพอและครบชั้นทำให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน

#### 6. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สร้างความเข้าใจ แรงกระตุ้น แรงจูงใจ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้มีการพัฒนาตนเอง อยู่เสมอ

ภาคผนวก




ภาพประกอบการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของบุคลากรทางการศึกษา  
โรงเรียนปรางค์กู่ (ทิพย์ช้างอนุสรณ์)




การอบรม/พัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566


ของนางพรรณพร ซองการ

ที่	วันที่อบรม	รายการ	หน่วยงาน ที่จัด	หลักฐานการอบรม/เกียรติ บัตร/ภาพถ่าย	จำนวน ชั่วโมง
1	20 ธ.ค.65	อบรมปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู	สพป.ลพ.1		6

การอบรม/พัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ ว่าที่ร.ต.หญิง พิชญากรณ์ เกิดผล

ที่	วันที่อบรม	รายการ	หน่วยงานที่จัด	หลักฐานการอบรม/ เกียรติบัตร/ภาพถ่าย	จำนวน ชั่วโมง
1.	20 ธันวาคม 2565	การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้าง ความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินตำแหน่งและวิทย ฐานะของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู	สพป.ลำปาง เขต 1		6 ชั่วโมง
2.	13 กุมภาพันธ์ 2566	การอบรมหลักสูตรการดำเนินงาน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอด ยาเสพติดและอบายมุข ปี การศึกษา 2565	สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ลำปาง		6 ชั่วโมง
3.	8 พฤษภาคม 2566	การอบรม รักการอ่าน พี่นักศึกษ จิตอาสาสอนน้องอ่านเขียน Lampang + smart kids Read & Write เด็กลำปางยุคใหม่อ่าน+ เขียนได้ตามเกณฑ์ ประจำปี 2566	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง		6 ชั่วโมง
4.	30 พฤษภาคม 2566	การอบรม การจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศทางการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2566	สพป.ลำปาง เขต 1		3 ชั่วโมง

ที่	วันที่อบรม	รายการ	หน่วยงานที่จัด	หลักฐานการอบรม/เกียรติบัตร/ภาพถ่าย	จำนวนชั่วโมง
5.	20 ธันวาคม 2565	การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู	สพป.ลำปาง เขต 1		6 ชั่วโมง

การอบรม/พัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของนางเรวดี ปัญญาไชย

ที่	วันที่อบรม	รายการ	หน่วยงานที่จัด	หลักฐานการอบรม/ เกียรติบัตร/ภาพถ่าย	จำนวน ชั่วโมง
1.	28-30 เม.ย. 66	หลักสูตร “ผู้ดำเนินการคัด กรองคนพิการทางการศึกษา”	สพป.ลำปาง เขต 1		18
2.	16 มิ.ย. 66	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบ สารสนเทศการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน สำหรับสถานศึกษา	สพป.ลำปาง เขต 1		6

การอบรม/พัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของนายกฤษฎา สันวงศ์

ที่	วันที่อบรม	รายการ	หน่วยงานที่จัด	หลักฐานการอบรม/ เกียรติบัตร/ภาพถ่าย	จำนวน ชั่วโมง
1.	16 มกราคม 2566	“พลังครู คือ หัวใจของการ พลิกโฉมคุณภาพการศึกษา”	คุรุสภา		3
2.	16 มกราคม – 16 เม.ย. 2566	Cyber Wellness วิธีคิด เพื่อ สร้างความสำเร็จในการทำงาน	คุรุสภา		3
3	25 มีนาคม 2566	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย SET		1.55